

## **Функционал заместителя управляющего ТСН «Роял Парк»**

### **1. Взаимодействие с управляющей компанией:**

- Содействие работе службы консьержей (прием, обработка, выполнение заявок от Собственников).
- Мониторинг качества работы службы клининга (уборка МОП, уборка территории, сбор и вынос мусора).
- Контроль работы службы обслуживания инженерных сетей.
- Контроль работы лифтов.
- Контроль работы подземного мусорного контейнера.
- Контроль своевременного вывоза мусора.
- Организация/контроль вывоза снега в зимний период.

### **2. Взаимодействие с предприятием, осуществляющим охрану «Объекта»:**

- Обеспечение соблюдения регламента ремонтных работ ремонтными бригадами Собственников.
- Контроль обеспечения контроля доступа на Объект.
- Обеспечение корректной работы домофонии, СКУД, видеонаблюдения.

### **3. Взаимодействие с бухгалтером или организацией, оказывающей бухгалтерские услуги на «Объекте»:**

- Контроль корректности начисления квитанций Собственникам апартаментов.
- Запрос и получение сверок по взаиморасчетам с собственниками апартаментов.
- Предоставление счетов (расшифровки счетов) от ресурсоснабжающих организаций.

### **4. Взаимодействие с организацией, обеспечивающей эксплуатацию СКУД:**

- Обеспечение на Объекте необходимого количества дополнительных проксимити ключей и радиобрелоков Urmet.
- Обеспечение Собственников дополнительным оборудованием Urmet.

### **5. Взаимодействие с организацией, осуществляющей администрирование сайта и мобильного приложения:**

- Контроль за корректной работой сайта <http://royal-park.club>
- Контроль за корректной работой мобильного приложения «Роял Парк».
- Сбор заявок от Собственников и контроль исполнения по некорректной работе приложения «Роял Парк».
- Обеспечение корректной работы сервиса открытия шлагбаумов, ворот и роллет паркинга из мобильного приложения «Роял Парк».
- Мониторинг загрузки квитанций и учета платежей.
- Контроль за корректной работой сервиса отображения видеокамер Объекта в мобильном приложении «Роял Парк».

### **6. Взаимодействие с собственниками апартаментов**

- Консультации в части регламента ремонтных работ.
- Организация допуска ремонтных бригад на Объект в соответствии с регламентом.
- Консультации по работе мобильного приложения «Роял Парк».
- Консультации по начислениям за обслуживание.
- Консультации по гарантийным обязательствам Застройщика.

### **7. Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями.**

- Решение спорных вопросов.
- Сопровождение действующих договоров.

**7. Взаимодействие с иными контрагентами Заказчика в рамках его текущей деятельности в целях надлежащего исполнения ими своих обязательств.**